|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»** | Описание: Описание: Gerb_KOKSA_6 | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ**  **«КÖКСУУ-ООЗЫ АЙМАК»**  **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖМÖЛИНИНГ**  **АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

19 февраля 2018 год №87

с. Усть-Кокса

**О внесении изменений** в административный регламент

«Осуществление муниципального контроля в области охраны

и использования особо охраняемых природных территорий »,

утвержденный постановлением Главы Администрации

МО «Усть-Коксинский район» от 05.12.2017 №999

На основании протеста Прокуратуры Усть-Коксинского района от 12.02.2018 №07-03-2018, в целях приведения в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Уставом МО «Усть-Коксинский район»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. **Внести изменений** в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Осуществление Осуществление муниципального контроля в области охраны

и использования особо охраняемых природных территорий », утвержденный постановлением Главы Администрации МО «Усть-Коксинский район» от 05.12.2017 №999 согласно приложения, к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию путем его размещения на официальном сайте Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай. Информация о размещении на официальном сайте настоящего Постановления подлежит опубликованию в газете «Уймонские вести».

Глава Администрации

МО «Усть-Коксинский район» РА О. А. Кулигин

Приложение № 1

к Постановлению Главы Администрации

МО «Усть-Коксинский район»

№ 87 от 19 февраля 2018г.

**ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**«Осуществление муниципального жилищного контроля »**

В пункт 3.3.12. Приказ или распоряжение руководителя органа муниципального контроля, заместителя руководителя органа муниципального контроля о проведении плановой и внеплановой проверки добавить следующие сведения:

- «Реквизиты проверочного листа(списки контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов); иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля , органа муниципального контроля».

Пункт 3.5.4. Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати) исключить.